

Nomor : A5-VIII/ 232 -S.Pb/UMP/II/2023  
Lampiran : -  
Hal : Pemberitahuan

16 Rajab 1444 H  
7 Februari 2023 M

Kepada Yth. : 1. **Direktur Program Pascasarjana**  
2. **Dekan**  
3. **Ketua Lembaga**  
4. **Kepala Biro**  
5. **Kepala Sekretariat Rektor**  
6. **Kepala Kantor**  
7. **Kepala Perpustakaan**  
8. **Kepala SD UMP**  
9. **Kepala TK UMP**  
10. **Direktur Asrama Unggulan**  
11. **Direktur Mahad Al Imam Malik**  
**Universitas Muhammadiyah Purwokerto**

Assalamu'alaikum wr. wb.

Menindaklanjuti hasil rapat pada Kamis, 11 Rajab 1444 H/2 Februari 2023 M di Ruang Sidang Kantor Pusat Lantai II dengan agenda workshop Perencanaan Kebutuhan Sarana dan Prasarana/Barang, workshop Sistem Informasi Peminjaman Ruang (SIJARU), Sosialisasi Jalur Masuk dan Keluar Kendaraan di dalam Kampus, dan sosialisasi Pedoman Pengelolaan Sarana dan Prasarana, dengan ini kami sampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Kebutuhan sarana dan prasarana tahun anggaran 2023-2024 harus diinput di SIMASET paling lambat bulan Juni 2023. Tahap verifikasi dan negosiasi dilakukan pada bulan Juli 2023. Pengadaan dilakukan pada Agustus-September 2023. Kebutuhan sarana dan prasarana tahun anggaran 2022-2023 masih mengikuti pola lama yaitu berdasarkan usulan skala prioritas.
2. Mulai 8 Februari 2023, peminjaman ruangan Auditorium, Aula Syamsuhadi Irsyad, Ruang Sidang, dan Ruang AK Anshori menggunakan Sistem Informasi Peminjaman Ruang (SIJARU).
3. Mulai semester Genap 2022-2023 akan diberlakukan pengaturan arus kendaraan masuk dan keluar satu jalur untuk menghindari potensi kecelakaan. Video simulasi dapat diakses di [bai.ump.ac.id](http://bai.ump.ac.id).
4. Pedoman Pengelolaan Sarana dan Prasarana dapat diakses di [bai.ump.ac.id](http://bai.ump.ac.id)

Demikian surat pemberitahuan ini untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.



Wakil Rektor II  
Bidang Keuangan dan Aset,

Drs. Ikhsan Mujahid, M.Si.  
NIP 196503 09199403 1 002

Tembusan, Yth. :  
Rektor (sebagai laporan)